

# BTS

## Comptabilité et Gestion

### Diplôme d'Etat en Alternance

Acteur principal de la croissance de l'entreprise...

Il vous sera demandé beaucoup.

L'essentiel, c'est d'organiser votre avenir professionnel, en tenant compte à la fois de votre personnalité, de vos souhaits et des exigences des entreprises.

---

*Le titulaire du diplôme organise et réalise la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales; participe à l'élaboration et à la communication des informations de gestion et contribue aux prévisions et à la préparation des décisions.*

*Il intervient dans la conception, l'exploitation et l'évolution du système d'information de gestion de l'entreprise, dans le cadre des solutions technologiques adoptées. Son action s'inscrit dans le respect des obligations légales et contractuelles et des procédures internes, dans la limite des marges d'autonomie qui lui sont attribuées. Dans ses relations avec des partenaires extérieurs, il peut être amené à représenter et engager l'entreprise.*

---

## LES QUALITES REQUISES

- Rigueur, méthode
- Capacité à prendre du recul
- Capacité d'adaptation, ouverture d'esprit, esprit critique
- Capacité à s'intégrer dans un groupe, à travailler en équipe et à animer un groupe de travail ;
- Capacité à travailler en autonomie, à prendre des initiatives
- Aptitude à observer un devoir de réserve
- Intérêt pour les activités productives (de biens ou de services)

## LES FONCTIONS EN ENTREPRISE

Le titulaire du diplôme exerce ses activités dans le cadre de la fonction comptable et financière de l'entreprise et participe à la création de l'information et aux analyses de gestion permettant la prise de décision.

Il en résulte un ensemble d'activités qui s'articulent :

- d'une part, autour de la mise en œuvre des processus et des procédures comptables de l'entreprise, visant à produire l'information comptable, financière, fiscale et sociale,
- d'autre part, autour des processus de création de valeur de l'entreprise, en contribuant à la gestion des relations avec les partenaires externes ou internes à l'entreprise, à la gestion budgétaire, à la production de l'information décisionnelle et au contrôle de gestion ,
- enfin, autour des choix organisationnels et technologiques de l'entreprise et de leurs conséquences en termes d'évolution du système d'information comptable et de gestion.

Les activités réalisées par le titulaire du diplôme s'inscrivent dans un ensemble de processus :

- Gestion comptable des opérations commerciales
- Gestion des relations avec les salariés et les organismes sociaux
- Gestion fiscale et relations avec l'administration des impôts
- Production et analyse de l'information financière
- Gestion des immobilisations et des investissements
- Gestion de la trésorerie et du financement
- Détermination et analyse des coûts
- Prévision et gestion budgétaire
- Mesure et analyse de la performance
- Organisation du système d'information comptable et de gestion.

## APRES LE BTS

- Intégrer par équivalence l'université ou une spécialisation post BTS (ressources humaines, marketing, finance, contrôle de gestion...)
- Entrer dans la vie professionnelle en tant que collaborateur polyvalent auprès du chef d'entreprise, capable de prendre en charge toutes les tâches ne relevant pas de la production et de conseiller utilement pour des prises de décisions commerciales et financières.

Il est à noter que toutes ces tâches impliquent une pratique constante des techniques de communication et de traitement de l'information ainsi que la maîtrise d'une langue étrangère.

## CONTENU DU BTS COMPTABILITE ET GESTION

### Enseignement Général

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère
- Economie
- Droit
- Management des entreprises
- Maths appliqués

### Enseignement Professionnel

- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales
- Contrôle et production de l'information financière
- Gestion des obligations fiscales et sociales
- Analyse et prévision de l'activité et de la situation financière
- Fiabilisation de l'information et du système d'information comptable

## REGLEMENT D'EXAMEN DU BTS COMPTABILITE ET GESTION

Epreuves	Coeff	Forme	Durée
Culture générale et expression	4	Ecrit	4 heures
Langue vivante étrangère Anglais	3	Oral	20 mn* + 20 mn
Economie /Droit – Management des Entreprises	5 - 3	Ecrit	4 heures (E/D) et 3 heures (MDE)
Mathématiques appliquées	3	Ecrit	2 heures
Traitement et contrôle des opérations comptables	6 - 4	Ecrit - Oral	4 heures – 30 mn(oral)
Situation de contrôle de gestion et d'analyse financière	5	Oral	30 mn
Parcours de professionnalisation	5	Oral	30 mn

\*Temps de préparation

### L'ADMISSION

- BAC toutes séries ou niveau BAC.
- Tests et dossier de candidature.
- Entretien individuel de motivation afin de valider votre projet professionnel.

### L'INSCRIPTION (80€ - frais de dossier, de test et d'inscription)

- Téléphonnez au 01.34.35.35.35 pour recevoir votre dossier d'inscription ou téléchargez le à partir de notre site [www.ifcae.fr](http://www.ifcae.fr)
- Complétez et envoyez votre dossier à L'IFCAE.
- Convocation à l'IFCAE pour tests et entretien.

### RYTHME DE L'ALTERNANCE

- 2 jours IFCAE
- 3 jours Entreprise

**DEBUT DES COURS** : Septembre

**DUREE** : 2 ans

### LA RECHERCHE ENTREPRISE

Une aide réelle du service placement de l'IFCAE.

- Méthodes pour réaliser un CV et une lettre de motivation.
- Techniques d'entretien.
- Proposition de postes à pourvoir en entreprise.

### LES AVANTAGES DU CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

- Une réelle expérience professionnelle.
- Un statut de salarié avec les droits et les obligations qui s'y attachent.
- Une formation professionnelle reconnue par l'Etat et les branches professionnelles et 100 % gratuite. Seule la signature du contrat de professionnalisation avec une entreprise conditionne votre intégration pour la préparation de votre diplôme.
- Un suivi personnalisé par l'IFCAE au niveau de l'entreprise et des actions d'évaluation (4 examens blancs).
- Une rémunération calculée en fonction du SMIC, variant selon votre âge et votre niveau de formation.

	NIVEAU DE FORMATION	
	< BAC PRO*	≥ BAC PRO*
16 à 20 ans**	55 % du SMIC	65 % du SMIC
21 à 25 ans	70 % du SMIC	80 % du SMIC
≥ 26 ans***	Ne peut être inférieur ni au SMIC, ni à 85 % du minimum conventionnel	

\* Tout diplôme au titre de niveau IV. Les Bacs généraux ne donnent pas lieu à l'augmentation de la rémunération de 10 points.

\*\* En cas de passage de 20 à 21 ans en cours de contrat, la rémunération est réévaluée dès le mois suivant la date anniversaire.

\*\*\*Le passage de 25 à 26 ans en cours de contrat n'a pas d'incidence sur la rémunération.